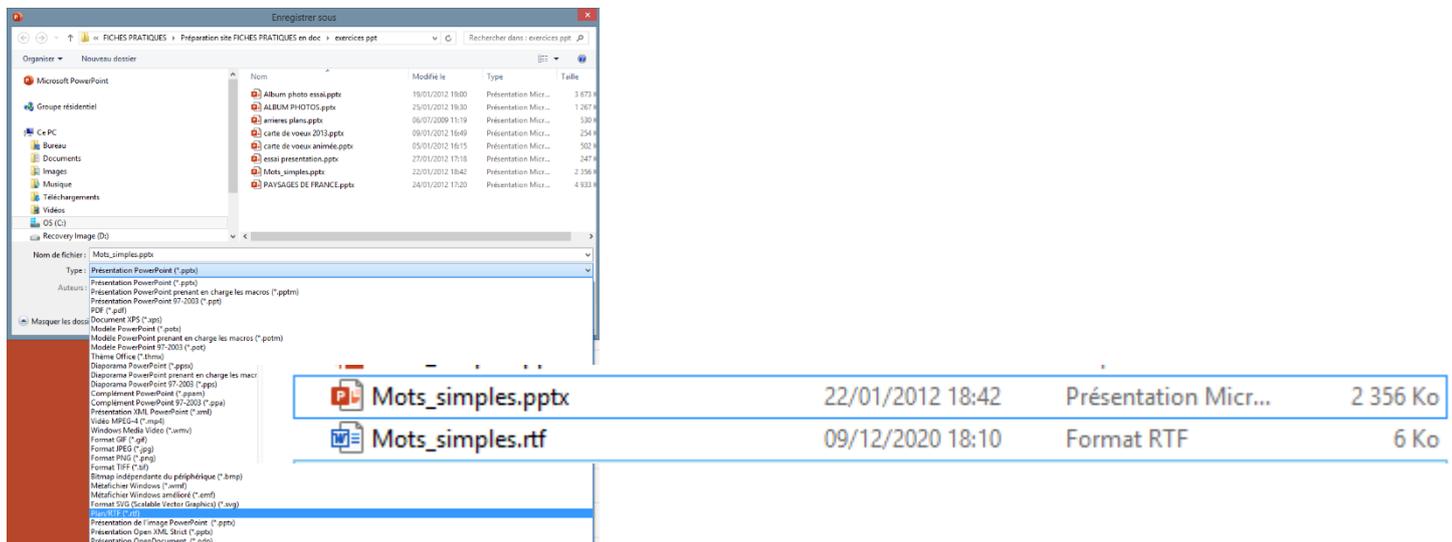


Convertir une présentation PowerPoint en document Word

Vous souhaitez peut-être utiliser le texte de vos présentations pour les besoins d'un autre document : une brochure ou une affiche par exemple.

- Ouvrez la présentation que vous souhaitez convertir
- Activez l'**onglet Fichier**, sélectionnez l'option **Enregistrer sous**
- La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche
- Dans la zone **Type de fichier**, choisissez **Plan/RTF (*.rtf)**
- Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau format avec le même nom et le même emplacement que la présentation.



- Fermez PowerPoint puis lancez Word
- Ouvrez le fichier qui vient de se créer

Remarque : les textes des diapositives se succèdent dans le même ordre et la même police que votre présentation PowerPoint. Vous n'avez plus qu'à modifier le fichier à votre goût.